



WARUNKI UCZESTNICTWA

1. ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

- 1.1 Wystawca zainteresowany wynajęciem powierzchni targowej przesyła do osób upoważnionych reprezentujących firmę PTAK S.A., zwanej dalej Organizatorem, wypełniony i podpisany (przez osobę uprawnioną) formularz „Zgłoszenie Uczestnictwa” Organizator niezwłocznie potwierdza pisemnie (pocztą elektroniczną) przyjęcie zgłoszenia do realizacji. Następnie Organizator przesyła Wystawcy fakturę pro-forma. Zgłaszający uczestnictwo (Wystawca) jest zobowiązany dokonać wpłaty 20% zaliczki (od kwoty wynikającej ze zgłoszenia) wraz z opłatą rejestracyjną, na konto bankowe Organizatora, w terminie 7 dni od otrzymania faktury pro-forma. Zawarcie umowy o uczestnictwo w Targach następuje w momencie przesłania formularza zgłoszeniowego przez Wystawcę.
- 1.2 Wystawca ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w targach pod warunkiem pisemnego zawiadomienia Organizatora, w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy o uczestnictwo w Targach. Organizator pobiera wówczas tylko opłatę manipulacyjną w postaci zaliczki 20%. Wycofanie przez Wystawcę jego zgłoszenia po piątych 14 dni od daty zawarcia umowy nie zwalnia Wystawcy z obowiązku uregulowania wszystkich opłat wynikających ze „Zgłoszenia Uczestnictwa”
- 1.3 Dokumenty zgłoszeniowe dostępne są do pobrania na stronach: www.warsawcomiccon.pl oraz www.warsawexpo.eu

2. ŚWIADCZENIA W RAMACH OPŁATY ZA TARGI

- 2.1 W ramach wpłaty kwoty za udział w Targach, Wystawcy, przysługują następujące usługi ze strony Organizatora Targów:
- przygotowanie powierzchni do udostępnienia wystawcy (wytyczenie stoiska, przygotowanie infrastruktury),
 - udostępnienie wystawcy powierzchni do używania przez okres targów oraz montażu i demontażu,
 - w przypadku powierzchni zabudowanej – dodatkowo – montaż i demontaż stoiska oraz koszty standardowej zabudowy i wyposażenia wg projektu,
 - obsługa i sprzątnięcie toalet oraz koszty zużycia wody,
 - obsługa organizacyjno - techniczna
 - gwarantowane miejsce na dedykowanym parkingu dla wystawców na wszystkie dni trwania Targów
 - karty wystawcy dla obsługi stoiska (uprawniające do wejścia na Targi) – ilość uzależniona od wielkości stoiska, jednak nie mniej niż 3 sztuki
 - zaproszenia na Targi dla klientów Wystawcy – 5 szt.

Standardowy Cennik

<p>Powierzchnia niezabudowana - stoiska wyspowe, półwyspowe oraz narożne W skład tej powierzchni wchodzi powierzchnia o określonym metrażu pod zabudowę własną wystawcy, bez wyposażenia dodatkowego. Przy wykupieniu tej opcji koniecznością jest zamówienie odpowiedniego zasilania elektrycznego oraz ewentualnie niezbędnego wyposażenia dodatkowego. Wystawcy przysługują min. trzy karty wystawcy i jedna karta parkingowa.</p>	75zł/ metr kwadratowy
<p>Powierzchnia zabudowana – stoiska szeregowe, wyspowe, półwyspowe oraz narożne W skład tej powierzchni wchodzi ściany działowe, przyłącze prądu do 2kW (230 V). Wystawcy przysługują min. trzy karty wystawcy i jedna karta parkingowa. Przy wykupieniu tej opcji koniecznością jest zamówienie niezbędnego wyposażenia dodatkowego.</p>	125zł/metr kwadratowy

Do wszystkich cen netto zawartych w dokumentach zgłoszeniowych będzie doliczony podatek VAT. Dla wystawców pochodzących spoza terenu Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają przepisy o wewnątrzwspólnotowej dostawie towarów.

3. USŁUGI DODATKOWE

- 3.1 Usługi dodatkowe obejmują: przyłącza elektryczne, przyłącza wodno-kanalizacyjne, przyłącza sprężonego powietrza, teleinformatykę (Internet bezprzewodowy), sprzętanie, personel pomocniczy, wyposażenie stoisk, usługi marketingowo-reklamowe oraz usługi logistyczne.
- 3.2 Zgłoszenie zapotrzebowania na wszelkie usługi dodatkowe, musi być przekazane organizatorowi najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem Targów. Po tym terminie do podanej wartości na formularzach zamówień należy doliczyć 50%.
- 3.3 Szczegóły dotyczące usług dodatkowych obejmujące m.in. cenniki oraz sposoby realizacji znajdują się w osobnych formularzach zamówień usług dodatkowych.

4. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 4.1 Zamawiając powierzchnie wystawienniczą, Wystawca dokonuje zaliczkowej płatności w wysokości 20% kwoty wynikającej ze Zgłoszenia, na podstawie faktury pro-forma, w terminie do 7 dni od daty otrzymania faktury pro-forma. Pozostała kwota (obejmująca także dodatkowe usługi zamówione przez Wystawcę) wynikająca z otrzymanej końcowej faktury VAT wystawionej przez Organizatora, musi być wpłacona w terminie do 15.05.2017. Zgłoszenie uczestnictwa w terminie po 15.05.2017 roku zobowiązuje wystawcę do dokonania wpłaty w pełnej wysokości wynikającej ze zgłoszenia.

- 4.2 W razie zwłoki Wystawcy z zapłatą którejkolwiek części wynagrodzenia Organizatorowi przysługiwać będą dodatkowo odsetki za zwłokę w wysokości wynikającej z art. 359 § 2[1] Kodeksu cywilnego (odsetki ustawowe).
- 6.3 Brak wpłaty całości należności za udział w targach upoważnia Organizatora do odmówienia Wystawcy udziału w Targach i pozbawia Wystawcę prawa do dochodzenia roszczeń z tego tytułu.
- 4.4 W przypadku braku wpłaty w terminie określonym przez Organizatora, Wystawca wyraża zgodę na poddanie się egzekucji komorniczej na podstawie wydanego nakazu zapłaty (prawomocnego), do którego nie będzie wnosić sprzeciwu lub zarzutów.
- 4.5 Wpłaty z tytułu uczestnictwa w Targach należy dokonywać na konto:
- dla kontrahentów płacących w PLN – Bank Pekao S.A 58 1240 2539 1111 0010 6553 8330
- dla kontrahentów płacących w EUR – Bank Pekao S.A 91 1240 3435 1978 0010 6226 4412
- Kod Swift: PKOPPLPW
- dla kontrahentów płacących w USD - Bank Pekao S.A 48 1240 3435 1787 0010 6226 4454
- Kod Swift: PKOPPLPW

5. GODZINY OTWARCIA TARGÓW:

	Dla Wystawców:	Dla odwiedzających:
01 - 03 czerwca	08.00 - 22.00	10.00 - 20.00
04 czerwca	08.00 - 22.00	10.00 - 20.00

6. DATY I GODZINY OTWARCIA MONTAŻY ORAZ DEMONTAŻY:

Data	Zakres Prac	Godziny pracy
29 maja	Przywóz maszyn, montaż, budowa stoisk	8.00 - 22.00
30-31 maja	Budowa stoisk, przywóz wyposażenia	8.00 - 22.00

Demontaż:

Data	Zakres Prac
04 czerwca	20.00 - 22.00
05 czerwca	8.00 - 22.00

Wszystkie przypadki konieczności wydłużenia demontażu będą rozpatrywane indywidualnie.

7. INFORMACJE DODATKOWE

Wszystkie zapytania, „Zgłoszenie Uczestnictwa” oraz niezbędne załączniki prosimy przesyłać na adres e-mail:

Agnieszka Pilc– Project Manager – a.pilc@warsawexpo.eu 513 977 637

lub na adres:

PTAK WARSAW EXPO

Al. Katowicka 62, 05-830, Nadarzyn

z dopiskiem ComicCon Warsaw